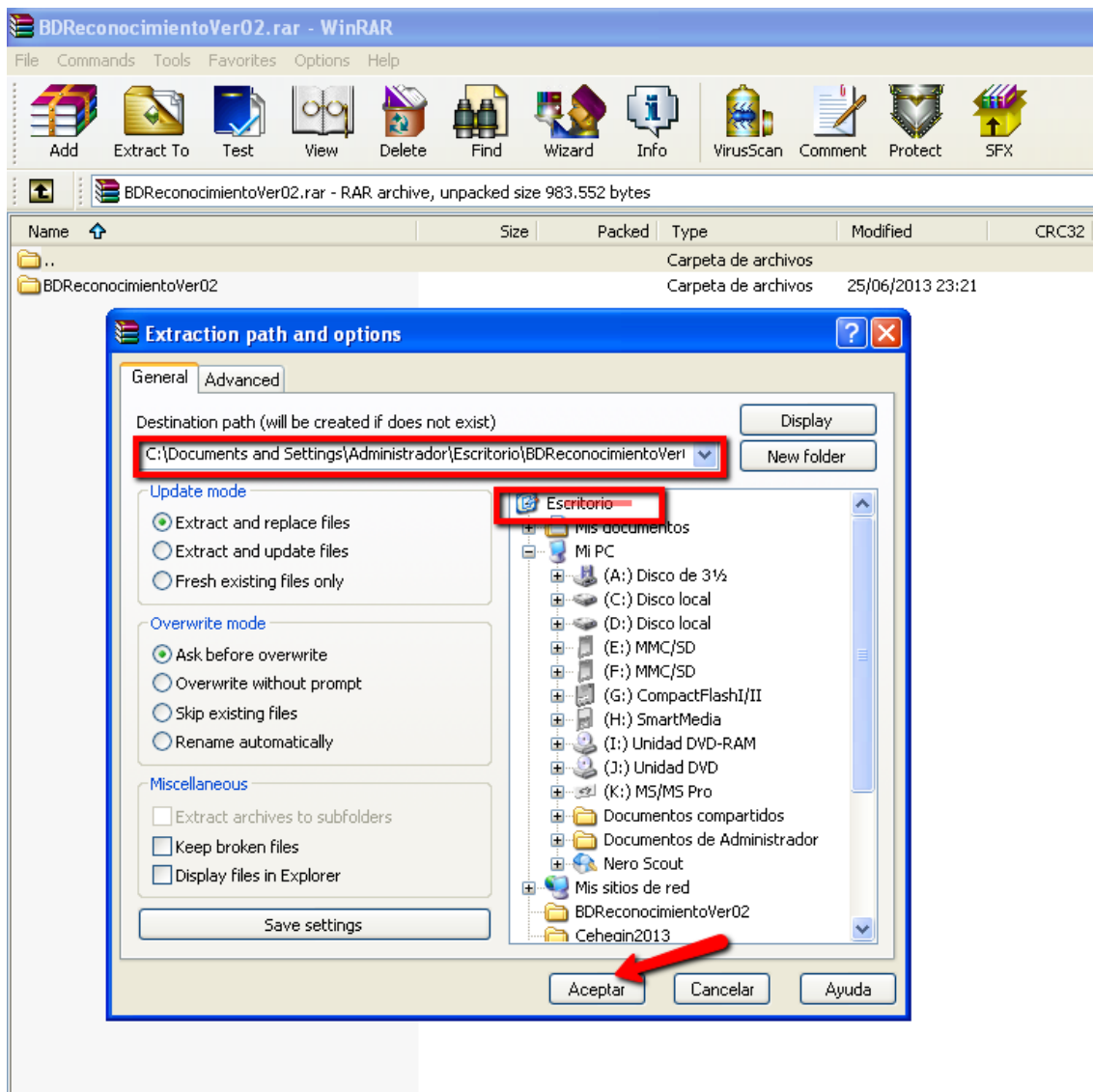
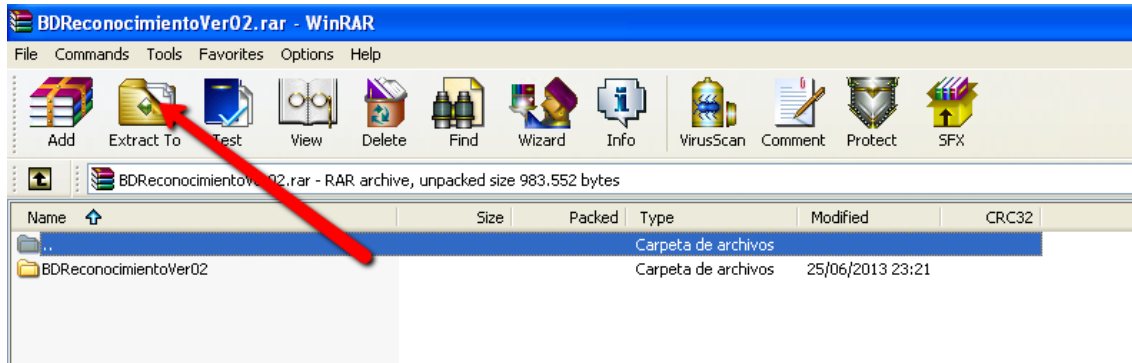


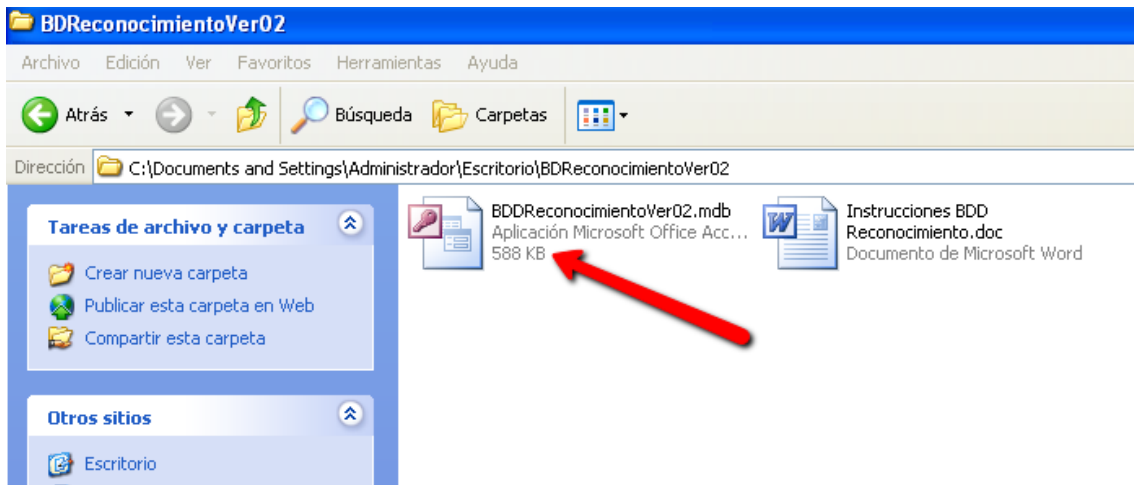


Región de Murcia

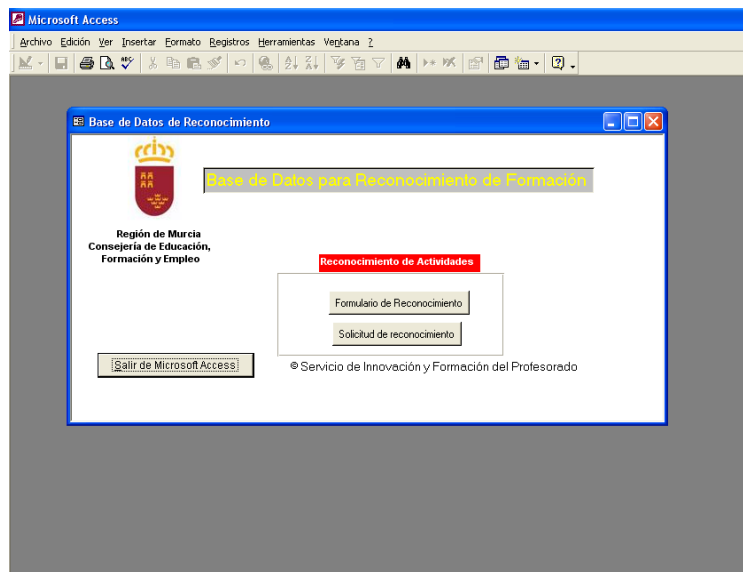
Consejería de Educación y Universidades
D.G. de Planificación Educativa y Recursos Humanos
Servicio de Innovación y Formación del Profesorado

Muy importante: La base de datos se suministra comprimida, se debe descomprimir en el disco duro, cumplimentar los datos, comprimirla de nuevo y mandarla por e-mail.

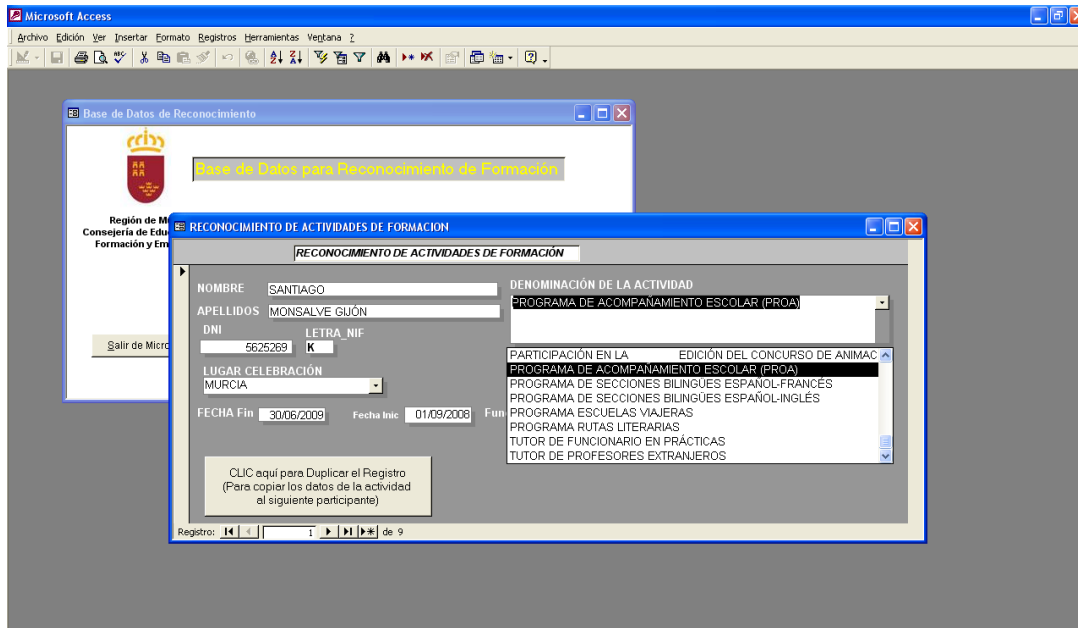




Base de Datos para reconocimiento en horas y/o créditos de formación, por la participación en diferentes actividades de los Centros Directivos de la Consejería de Educación y Universidades.



La base de datos tiene un formulario que se debe cumplimentar, para ayudar en el proceso ya se encuentran en desplegable las actividades a reconocer



MODALIDAD	Centro Directivo
COMENIUS-ACOGIDA DE AYUDANTES-CENTRO DE ACOGIDA: "INCLUIR NOMBRE DEL CENTRO DOCENTE "	Planificación Educativa y Recursos Humanos. (http://cominter.carm.es) Departamento 08_ Servicio de Innovación y Formación del Profesorado
COMENIUS-ASOCIACIONES ESCOLARES-PROYECTO: "INCLUIR NOMBRE DEL CENTRO DOCENTE "	Planificación Educativa y Recursos Humanos. http://cominter.carm.es) Departamento 08_ Servicio de Innovación y Formación del Profesorado
ERASMUS-MOVILIDAD DE ESTUDIANTES-PAÍS: INCLUIR NOMBRE DEL PAÍS	Servicio de Formación Profesional.
ERASMUS-MOVILIDAD PARA FORMACIÓN-TÍTULO DE LA FORMACIÓN: "XXXXXXXX "	Servicio de Formación Profesional.
ERASMUS-PROGRAMA INTENSIVO-IDIOMA:IDIOMA	Servicio de Formación Profesional.
ERASMUS-VISITA PREPARATORIA-PAÍS DE ACOGIDA:PAÍS	Servicio de Formación Profesional.
GRUNDTVIG-ASOCIACIONES DE APRENDIZAJE-PROYECTO: "TÍTULO DEL PROYECTO "	Planificación Educativa y Recursos Humanos. (http://cominter.carm.es) Departamento 08_ Servicio de Innovación y Formación del Profesorado
GRUNDTVIG-VISITAS E INTERCAMBIOS-CENTRO EXTRANJERO: " INCLUIR NOMBRE DEL CENTRO DOCENTE "	Planificación Educativa y Recursos Humanos. http://cominter.carm.es) Departamento 08_ Servicio de Innovación y Formación del



Región de Murcia

Consejería de Educación y Universidades
D.G. de Planificación Educativa y Recursos Humanos
Servicio de Innovación y Formación del Profesorado

MODALIDAD	Centro Directivo
	Profesorado
LEONARDO DA VINCI-ASOCIACIONES: PROYECTO "TÍTULO DEL PROYECTO "	Servicio de Formación Profesional.
LEONARDO DA VINCI-PROYECTOS DE MOVILIDAD Y MULTILATERALES: PROYECTO "TÍTULO DEL PROYECTO "	Servicio de Formación Profesional.
PROGRAMA BILINGÜE: CENTRO .CURSO 20-- /20--	Servicio de Programas Educativos
PROGRAMA BILINGÜE-INTERCAMBIOS ESCOLARES: CENTRO CURSO 20-- /20--	Servicio de Programas Educativos

Una vez completados los datos se imprime la **solicitud de reconocimiento**.

En el proceso se solicitan los siguientes datos:

- Normativa: Indicar la normativa por la que se debe realizar el reconocimiento.
- Centro Directivo: Incluir el texto del campo Centro Directivo de la tabla, según la modalidad.
- Director del Centro Educativo: Nombre y apellidos del Director.
- Coordinador del la Actividad: Nombre y apellidos del coordinador, si procede.

The screenshot shows a Microsoft Access application with two windows open. The background window is titled 'Base de Datos de Reconocimiento' and displays the 'Reconocimiento de Actividades' form. The foreground window is titled 'Informe' and shows a printed report for 'Solicitud de reconocimiento'.

Informe: Solicitud de reconocimiento

Normativa:
Actividad: PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ESCOLAR (PROA)
CODIGO DE LA ACTIVIDAD: 30008111 09
HORAS: 20 CREDITOS: 2,0
FECHA DE INICIO: 01/09/2008
FECHA DE FINALIZACIÓN: 30/06/2009

SECCIÓN CORRESPONDIENTE A LA FUNCIÓN DE: PARTICIPANTE

Apellidos, Nombre	NIF:	Horas	Obtiene reconoc.
ARDIL MIRENO, S ALVADOR	22926787 L	20	SI
BERNAL PÉREZ, NP CARVEN	22965958 J	20	SI
CONEJERO FERNÁNDEZ, NP DOLORES	22449894 P	20	SI



Región de Murcia

Consejería de Educación y Universidades
D.G. de Planificación Educativa y Recursos Humanos
Servicio de Innovación y Formación del Profesorado

1.- Se firma por el Director del Centro y el Coordinador (si procede) y se envía con **posterioridad al 30 de junio de cada curso escolar**, al **Centro Directivo responsable del programa**, por **el Registro** de la Consejería de Educación y Universidades.

2.- Se manda la base de datos (comprimida) por e-mail al Servicio de Innovación y Formación del Profesorado (franciscoa.pagan@carm.es). El servicio de gmail y murciaeduca.es no permita adjuntar bases de datos, se debe utilizar otro proveedor de correo electrónico: Hotmail, yahoo,

MUY IMPORTANTE

La base de datos se **debe comprimir** con winzip o winrar

