



Región de Murcia

Consejería de Educación y Universidades

Dirección General de Calidad Educativa
y Formación Profesional

Protocolo de actuación e instrucciones de aplicación para las pruebas de evaluación individualizada.

3º de E. Primaria

Curso 2015-2016



Contenido

1	COMPETENCIAS BÁSICAS OBJETO DE LA EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA.	3
2	ACTUACIONES PRELIMINARES.....	3
3	HORARIOS PARA LOS DÍAS DE LA PRUEBA.	5
4	INSTRUCCIONES DE APLICACIÓN DE LAS PRUEBAS.....	7
5	ACTUACIONES POSTERIORES A LA APLICACIÓN DE LA PRUEBA.	14
6	ANÁLISIS DE CONTEXTO.	15
7	EVALUACIÓN DEL PROCESO.	15
8	CALENDARIO.....	16



1 COMPETENCIAS BÁSICAS OBJETO DE LA EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA.

- En el curso escolar 2015-2016, para 3º de E. Primaria, serán evaluadas la **competencia matemática y la competencia en comunicación lingüística, tanto en lengua castellana como en lengua inglesa**, en tres pruebas que constarán de varias unidades de evaluación.
- La evaluación individualizada del alumnado de tercer curso de Educación Primaria se celebrará los días 10, 11 y 12 de mayo de 2016. El día 10 de mayo se realizará la competencia en comunicación lingüística en lengua castellana, el día 11 la competencia en comunicación lingüística en lengua inglesa y el día 12 de mayo se realizará la competencia matemática.
- El Servicio de Evaluación y Calidad Educativa publicará en el portal educativo Educarm ([apartado Evaluación y Calidad](#)) el marco teórico de las competencias a evaluar que ha servido de referencia para la elaboración de las pruebas así como los horarios e instrucciones de aplicación y los materiales de apoyo para la difusión.
- Todos los centros educativos con grupos de alumnos objeto de la evaluación individualizada repartirán los cuestionarios de contexto entre el alumnado y los recogerán una vez cumplimentados. Dichos cuestionarios servirán para realizar el cálculo del índice socioeconómico y cultural (ISEC) del centro.
- Cada uno de los centros docentes de la Región de Murcia a los que afecta la evaluación individualizada recibirá con la suficiente antelación, la documentación necesaria para la correcta realización de las pruebas. La dirección de cada centro docente será responsable de la custodia de las pruebas y garantizará la reserva de las mismas hasta el momento de su aplicación.

2 ACTUACIONES PRELIMINARES.

- Corresponde a la dirección del centro trasladar a los miembros de la comunidad educativa la información relativa a las características y finalidad de esta evaluación. Para ello, en sesión del Claustro de profesores y del Consejo Escolar se dedicará uno de los puntos del orden del día a la evaluación individualizada.
- Con el propósito de apoyar esta función, los directores de los centros tendrán en la página web mencionada anteriormente los materiales de apoyo para la difusión.
- La dirección de cada centro solicitará a través del aplicativo para la evaluación, hasta el día 15 de abril de 2016, las medidas especiales para la aplicación de estas pruebas en alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo, recogidas en el artículo 71.2 de Ley Orgánica 8/2013 para la mejora de la calidad educativa. Se deberá tener especial atención en las solicitudes de los alumnos con discapacidad auditiva que necesiten la presencia de un intérprete de lengua de signos, alumnos con discapacidad motora que sigan sus enseñanzas mediante ordenador o alumnos con discapacidad visual que necesiten ampliación de letra o traducción a Braille. La Dirección General de Calidad Educativa y Formación Profesional resolverá dichas solicitudes.
- Así mismo, la dirección de cada centro, comprobará hasta el 15 de abril de 2016, que los grupos asignados a su centro a través del aplicativo son los correctos.
- Los alumnos con discapacidad auditiva dispondrán de un intérprete de lengua de signos en el aula.
- Para los casos de alumnos con discapacidad visual, se adaptarán las pruebas, bien con ampliación de letra o traducidas a Braille y para los alumnos con discapacidad motora que no puedan realizarla a lápiz



y papel se adaptarán en formato electrónico para que puedan hacerla mediante ordenador. El centro recibirá estas adaptaciones antes de la realización de la prueba.

- Los alumnos con **dificultades específicas de aprendizaje** recogidas en la Resolución de 17 de diciembre de 2012, de la Dirección General de Planificación y Ordenación Educativa por la que se dictan orientaciones para la atención educativa del alumnado que presenta dificultades de aprendizaje, podrán tener condiciones especiales de aplicación, previa solicitud y justificación por parte del centro.
- La solicitud para aplicar estas medidas especiales se realizará a través del aplicativo.
- La **designación de los aplicadores y correctores** se llevará a cabo según lo establecido en la Orden de 1 de abril de 2015, de la Consejería de Educación, Cultura y Universidades, por la que se regulan las evaluaciones individualizadas del alumnado de tercer curso de Educación Primaria y su procedimiento de aplicación en los centros docentes. El director o la directora del centro designará a los profesores que realizarán la aplicación y corrección de las pruebas, de entre los profesores que no impartan clase en el grupo donde vayan a realizar sus funciones, (consultar "**Manual del aplicativo de la evaluación de diagnóstico/individualizada**" en la pestaña manuales del aplicativo).
- En los centros concertados y privados la designación de aplicadores y correctores se realizará a nivel interno, no en la aplicación informática.
- Los **tutores** de cada grupo serán los encargados de introducir las respuestas de los **cuestionarios de contexto** cumplimentadas por las familias de los alumnos en el programa de la evaluación de diagnóstico/individualizada que servirán para realizar el cálculo del índice socioeconómico y cultural y otras variables de contexto que permitan el análisis de los resultados del centro teniendo en cuenta esos factores. En los centros concertados y privados el responsable de introducir estos datos será el director o la directora del centro.
- Un número determinado de centros formarán parte de la muestra regional. Los centros sabrán si forman parte de la muestra el primer día de la aplicación porque se presentará un inspector o inspectora de educación que se hará cargo de la aplicación y corrección de la prueba en el grupo o grupos seleccionados.

El director o la directora podrá acceder desde su perfil privado de Educarm al aplicativo de la evaluación individualizada y deberá realizar las siguientes actuaciones:

- Comprobar que la carga de alumnos y profesores es correcta, de no ser así debe proceder como se indica en las instrucciones del aplicativo para la prueba de la evaluación individualizada.
- Seleccionar en la aplicación informática al profesorado designado como aplicador y corrector de las pruebas.
- En los centros públicos, seleccionar en la aplicación informática al tutor de cada grupo para que pueda cumplimentar los cuestionarios de contexto de sus alumnos.

En la semana anterior a la celebración de la prueba se recibirá en el centro tres paquetes a la atención del director que irán identificados como evaluación individualizada y la competencia correspondiente. La dirección del centro velará para que dichas cajas **no sean abiertas hasta el mismo día en el que se realice la prueba** correspondiente. **La apertura de las cajas se realizará delante de los responsables de la aplicación.** Los paquetes deben contener lo siguiente:



- Acta de la evaluación individualizada para cada prueba.
- Instrucciones para la aplicación de las pruebas, una por grupo.
- **Una bolsa** sellada con los cuadernillos **por cada uno de los grupos** objeto de la evaluación. **Estas bolsas no deben abrirse hasta el día de la prueba.**

El mismo día de la prueba, a primera hora de la mañana, estarán disponibles para su descarga en el programa de la evaluación individualizada los audios en formato MP3 para la evaluación de la comprensión oral en lengua castellana y en lengua inglesa.

La dirección del centro deberá prever un equipo de audio en cada una de las aulas objeto de la evaluación individualizada capaz de reproducir el archivo de audio y que sea perfectamente audible en toda la sala. Para garantizar que no haya inconvenientes de última hora que impidan reproducir el audio o que este no se oiga con claridad, se contará con un equipo de repuesto y se realizarán las pruebas con otro archivo, de características similares al definitivo, que se colgará días antes de la prueba en el programa de la evaluación individualizada.

La dirección preparará un listado de alumnos matriculados en cada uno de los grupos objeto de la evaluación que entregará al responsable de la aplicación y corrección de la prueba antes de ser aplicada.

3 HORARIOS PARA LOS DÍAS DE LA PRUEBA.

Tabla 1: Calendario

Hora	Sesión	Martes 10	Miércoles 11	Jueves 12
09:00	Instrucciones	Instrucciones	Instrucciones	Instrucciones
09:15 COMIENZO DE LA PRUEBA	Primera	C. Comunicación Lingüística Lengua Castellana	C. Comunicación Lingüística Lengua Extranjera:	C. Matemática (I)
10 MIN.	Descanso	Descanso	Comprensión oral y escrita	Descanso
SEGUNDA PARTE DE LA PRUEBA	Segunda	C. Comunicación Lingüística Lengua Castellana		C. Matemática (II)

Primera jornada. Revisión del material.

1º. Quince minutos antes del inicio de la prueba, los responsables de la aplicación se presentarán en el despacho de dirección y revisarán el material relativo a la primera parte. Se procederá a la apertura de la caja etiquetada como: 3º LENGUA CASTELLANA.

Se comprobará que la caja recibida en el centro con unos días de antelación, **no ha sido abierta con anterioridad y que las bolsas que contiene tampoco han sido abiertas.** En caso contrario, deberá reflejarse en el acta tal circunstancia y enviar una copia de dicha acta al correo evaluacion@murciaeduca.es.



2º.

La caja recibida debe contener:

- Un modelo de acta.
 - Tantas hojas de instrucciones como grupos haya.
 - Una bolsa precintada por cada grupo con los cuadernillos de preguntas y respuestas de la competencia lingüística en lengua castellana.
- 3º. El director debe haber descargado del aplicativo de la evaluación individualizada un archivo de audio para la comprensión oral en lengua castellana (deberá disponer de tantas copias como grupos realicen la prueba).

Segunda jornada. Revisión del material.

1º. Quince minutos antes del inicio de la prueba, los responsables de la aplicación se presentarán en el despacho de dirección y revisarán el material. Se procederá a la apertura de la caja etiquetada como: 3º LENGUA INGLESA.

Se comprobará que la caja recibida en el centro con unos días de antelación, **no ha sido abierta con anterioridad y que las bolsas que contiene tampoco han sido abiertas**. En caso contrario, deberá reflejarse en el acta tal circunstancia y enviar una copia de dicha acta al correo evaluacion@murciaeduca.es

2º.

La caja recibida debe contener:

- Un modelo de acta.
 - Tantas hojas de instrucciones como grupos haya.
 - Una bolsa precintada por cada grupo con los cuadernillos de preguntas y respuestas de la competencia lingüística en lengua inglesa.
- 3º. El director debe haber descargado del aplicativo de la evaluación individualizada un archivo de audio para la comprensión oral en lengua inglesa (deberá disponer de tantas copias como grupos realicen la prueba).

4º. Se repartirán las bolsas y los audios descargados (uno por grupo).

Tercera jornada. Revisión del material.

1º. Quince minutos antes del inicio de la prueba, los responsables de la aplicación se presentarán en el despacho de dirección y revisarán el material relativo a la primera parte. Se procederá a la apertura de la caja etiquetada como: 3º MATEMÁTICA.

Se comprobará que la caja recibida en el centro con unos días de antelación, **no ha sido abierta con anterioridad y que las bolsas que contiene tampoco han sido abiertas**. En caso contrario, deberá reflejarse en el acta tal circunstancia y enviar una copia de dicha acta al correo evaluacion@murciaeduca.es



2º.

La caja recibida debe contener:

- Un modelo de acta.
- Tantas hojas de instrucciones como grupos haya.
- Una bolsa precintada por cada grupo con los cuadernillos de preguntas y respuestas de la competencia matemática.

4 INSTRUCCIONES DE APLICACIÓN DE LAS PRUEBAS

4.1 COMPETENCIA LINGÜÍSTICA (Lengua Castellana)

El aplicador dispone de **quince minutos** para presentarse, leer las instrucciones, entregar los cuadernillos y que los alumnos cumplimenten el apartado correspondiente con su nombre y apellidos.

Una vez que cada alumno ha ocupado el lugar que le corresponde, el aplicador leerá lo siguiente:

La prueba que vais a realizar trata sobre la competencia en comunicación lingüística en lengua castellana. Recibiréis un cuadernillo con las preguntas y espacio para responderlas.

Antes de empezar oiréis un pequeño fragmento de audio dos veces. La primera parte de la prueba trata sobre lo que habéis oído.

Mientras escucháis el audio, debéis colocar el cuadernillo boca abajo y hasta que no finalice la segunda audición no podréis empezar a contestar.

Los resultados de la prueba se analizarán en el centro y se enviarán a vuestros padres. Es importante que intentéis hacerla lo mejor posible. Debéis estar tranquilos, pues se trata de preguntas sobre temas que ya habéis trabajado en clase con vuestros profesores.

Dicho esto, el aplicador mostrará un cuadernillo por la página donde se encuentran las instrucciones y leerá lo siguiente:

Ahora os voy a explicar en la pizarra cómo debéis marcar las respuestas y una cosa muy importante que tenéis que recordar es que las preguntas con varias opciones solo tienen una respuesta válida, por lo tanto, antes de marcarla debéis leer las cuatro opciones.

También puede haber preguntas donde tengáis que escribir la respuesta, completar o relacionar. Os pondré algunos ejemplos en la pizarra.

Si queréis corregir una respuesta podéis borrarla con la goma y señaláis de nuevo la opción que consideréis correcta.

Encima de la mesa solo debéis tener un lápiz y una goma de borrar.



Tacha con una X la respuesta correcta.

Ejemplo:

¿Cuántas horas tiene un día?:

- 24
- 20
- 18
- 2

También puede haber preguntas donde tengas que decidir si las afirmaciones son verdaderas o falsas. Marca con una X.

Ejemplo:

Marca con una X si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas.

	VERDADERO	FALSO
Un día tiene 12 horas		X
Un día tiene 24 horas.	X	

Habrán preguntas para relacionar con flechas.

Ejemplo:

- Dos días son **A** 24 horas.
 Una semana tiene **B** 48 horas.
 El día tiene **C** 7 días.

Ejemplo:

El día tiene 24 horas.

El día tiene 24 horas.

No escribas nada en los cuadros sombreados.





A continuación, repartirá los cuadernillos y les pedirá que escriban su nombre y apellidos. Indicando al alumno lo siguiente:

Tenéis 40 minutos para completar la primera parte de la prueba a partir del comienzo del audio. Seguidamente se guardará silencio y comenzará la audición del fragmento en lengua castellana, que una vez reproducido y tras una breve pausa se volverá a reproducir de nuevo.

El audio no hay que pausarlo ya que las pausas y las repeticiones vienen preestablecidas en una sola pista. Finalizadas las dos reproducciones del audio, se le dirá al alumnado:

Cuando lleguéis a la página que os indica que habéis terminado la primera parte de la prueba cerrar el cuadernillo y entregárselo al maestro.

Una vez comenzada la prueba, el responsable de la aplicación, con ayuda del tutor en su caso, comprobará que el alumnado haya cumplimentado correctamente su nombre y apellidos en el cuadernillo.

Cuando falten 5 minutos para acabar la primera parte de la prueba, avisará del tiempo que falta, y una vez cumplido, recogerá todos los cuadernillos, les avisará del tiempo de descanso que tienen (10 minutos) y custodiarán los cuadernillos hasta el inicio de la segunda parte.

Ningún alumno o alumna puede abandonar el aula hasta la finalización de la primera parte de la prueba.

Una vez transcurrido el descanso, se comenzará la segunda parte de esta prueba tras repartir los cuadernillos nuevamente:

Tenéis 40 minutos para completar la segunda parte de la prueba. Ahora solo podéis hacer las preguntas relativas a la segunda parte. Cuando lleguéis al final del cuadernillo, habréis terminado. En ese momento cerrar el cuadernillo y entregárselo al maestro.

Cuando falten 5 minutos para acabar la segunda parte de la prueba, avisará del tiempo que falta, y una vez cumplido, recogerá todos los cuadernillos.



4.2 COMPETENCIA LINGÜÍSTICA (Lengua Inglesa)

El aplicador dispone de **quince minutos** para presentarse, leer las instrucciones, entregar los cuadernillos y que los alumnos cumplimenten el apartado correspondiente con su nombre y apellidos.

Una vez que cada alumno ha ocupado el lugar que le corresponde, el aplicador leerá lo siguiente:

La prueba que vais a realizar trata sobre la competencia en comunicación lingüística en lengua inglesa. Los resultados de la prueba se analizarán en el centro y se enviarán a vuestros padres. Es importante que intentéis hacerla lo mejor posible. Debéis estar tranquilos, pues se trata de preguntas sobre temas que ya habéis trabajado en clase con vuestros profesores.

A continuación recibiréis un cuadernillo con las preguntas y espacio para responderlas.

En primer lugar realizaréis el *listening*, en él oiréis un pequeño fragmento de audio tres veces. Durante la escucha debéis mirar el cuadernillo y contestar las preguntas relacionadas con la audición.

Dicho esto, el aplicador mostrará un cuadernillo por la página donde se encuentran las instrucciones (reverso de la portada) y leerá lo siguiente:

Dentro de la prueba tenéis las instrucciones para marcar las respuestas correctamente. Ahora os voy a explicar en la pizarra cómo debéis marcar las respuestas

Una cosa muy importante que tenéis que recordar es que las preguntas con varias opciones solo tienen una respuesta válida, por lo tanto, antes de marcarla debéis leer las cuatro opciones.

También puede haber preguntas donde tengáis que escribir la respuesta o completar. Os pondré algunos ejemplos en la pizarra. Si queréis corregir una respuesta podéis borrarla con la goma y señaláis de nuevo la opción que consideréis correcta.

Escribirá los siguientes ejemplos en la pizarra:

Ejemplo:

¿Cuántas horas tiene un día?:

- 24
- B 20
- C 18
- D 2



Marca con una X.

Ejemplo:

Marca con una X si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas.

	VERDADERO	FALSO
Un día tiene 12 horas		X
Un día tiene 24 horas.	X	

Ejemplo:

El día tiene 24 horas.

El día tiene horas.

No escribas nada en los cuadros sombreados.



A continuación, repartiré los cuadernillos y les pediré que escriban su nombre y apellidos. Indicando al alumno lo siguiente:

Encima de la mesa solo debéis tener un lápiz y una goma de borrar.

Tenéis 60 minutos para completar la prueba que incluye el *listening* y algunas preguntas más.

Cuando llegues al final de la prueba repasa tus respuestas y cuando hayas acabado cierra el cuadernillo y entrégaselo al maestro. Podéis abrir el cuadernillo por la hoja de preguntas. Ahora debéis guardar silencio y comenzará la audición del fragmento en lengua inglesa, que una vez reproducido y tras una breve pausa se volverá a reproducir dos veces más.

El audio no hay que pausarlo ya que las pausas y las repeticiones vienen preestablecidas en una sola pista. Una vez comenzada la prueba, el responsable de la aplicación, con ayuda del tutor en su caso, comprobará que el alumnado haya cumplimentado correctamente su nombre y apellidos en el cuadernillo.

Cuando falten 5 minutos para acabar la prueba, avisará del tiempo que falta, y una vez cumplido, recogerá todos los cuadernillos.

Ningún alumno o alumna puede abandonar el aula hasta la finalización de la prueba.



5. COMPETENCIA MATEMÁTICA.

El aplicador dispone de **quince minutos** para presentarse, leer las instrucciones, entregar los cuadernillos y que los alumnos cumplimenten el apartado correspondiente con su nombre y apellidos.

Una vez que cada alumno ha ocupado el lugar que le corresponde, el aplicador leerá lo siguiente:

La prueba que vais a realizar tratará sobre la competencia matemática. Recibiréis un cuadernillo con las preguntas y espacio para responderlas.

Los resultados de la prueba se analizarán en el centro y se enviarán a vuestros padres. Es importante que intentéis hacerla lo mejor posible. Debéis estar tranquilos, pues se trata de preguntas sobre temas que ya habéis trabajado en clase con vuestros profesores.

Dicho esto, el aplicador mostrará un cuadernillo por la página donde se encuentran las instrucciones y leerá lo siguiente:

Ahora os voy a explicar en la pizarra cómo debéis marcar las respuestas y una cosa muy importante que tenéis que recordar es que las preguntas con varias opciones solo tienen una respuesta válida, por lo tanto, antes de marcarla debéis leer las cuatro opciones.

También puede haber preguntas donde tengáis que escribir la respuesta, completar o relacionar. Os pondré algunos ejemplos en la pizarra.

Si queréis corregir una respuesta podéis borrarla con la goma y señaláis de nuevo la opción que consideréis correcta.

Encima de la mesa solo debéis tener un lápiz y una goma de borrar.

Tacha con una X la respuesta correcta.

Ejemplo:

¿Cuántas horas tiene un día?:

- A 24
- B 20
- C 18
- D 2



También puede haber preguntas donde tengas que decidir si las afirmaciones son verdaderas o falsas. Marca con una X.

Ejemplo:

Marca con una X si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas.

	VERDADERO	FALSO
Un día tiene 12 horas		X
Un día tiene 24 horas.	X	

Ejemplo:

El día tiene 24 horas.

El día tiene horas.

No escribas nada en los cuadros sombreados.



A continuación, repartirá los cuadernillos e indicará que escriban su nombre y apellidos en el cuadernillo. Indicando al alumno lo siguiente:

Tenéis 40 minutos para completar la primera parte de la prueba. Cuando lleguéis a la página que os indica que habéis terminado la primera parte de la prueba cerrar el cuadernillo y entregárselo al maestro.

Una vez comenzada la prueba, el responsable de la aplicación, con ayuda del tutor en su caso, comprobará que el alumnado haya cumplimentado correctamente su nombre y apellidos en el cuadernillo.

Cuando falten 5 minutos para acabar la primera parte de la prueba, avisará del tiempo que falta, y una vez cumplido, recogerá todos los cuadernillos, les avisará del tiempo de descanso que tienen (10 minutos) y custodiarán los cuadernillos hasta el inicio de la segunda parte.

Ningún alumno o alumna puede abandonar el aula hasta la finalización de la prueba.

Una vez transcurrido el descanso, se comenzará la segunda parte de esta prueba tras repartir los cuadernillos nuevamente.

Tenéis 40 minutos para completar la segunda parte de la prueba. Cuando lleguéis al final del cuadernillo, habréis terminado. En ese momento cerrar el cuadernillo y entregárselo al maestro.

Cuando falten 5 minutos para acabar la segunda parte de la prueba, avisará del tiempo que falta, y una vez cumplido, recogerá todos los cuadernillos.



5 ACTUACIONES POSTERIORES A LA APLICACIÓN DE LA PRUEBA.

El director o la directora junto a los responsables de la aplicación cumplimentarán el acta que quedará archivada en el centro. No se remitirán a la Consejería de Educación y Universidades salvo que en las incidencias se refleje que alguna de las bolsas que contienen las pruebas estuviera abierta con anterioridad o haya ocurrido alguna circunstancia que impidiera realizar la prueba con normalidad, en cuyo caso sí se enviará una copia al correo electrónico evaluacion@murciaeduca.es.

El corrector o correctores trasladarán a la aplicación de la evaluación individualizada los resultados de los cuadernillos de los alumnos, teniendo en cuenta los criterios de corrección colgados en la aplicación y que estarán disponibles desde la finalización de las pruebas.

En un plazo de **5 días lectivos** desde la aplicación de la prueba, los correctores deberán introducir los resultados de los alumnos en el aplicativo. En el mismo aplicativo están las instrucciones del programa que ofrecen una explicación paso a paso de todo el proceso a seguir para la introducción de datos.

Una vez introducidas las respuestas de todos los alumnos de un grupo en la aplicación informática es necesario **“cerrar grupo”** para que el programa pueda generar los informes individuales de los alumnos. **Cerrado el grupo ya no se podrán modificar las respuestas de los alumnos** por lo que se aconseja que antes de realizar esa operación se revisen bien todos los datos introducidos.

Si fuera necesario reabrir un grupo porque se ha observado algún error en los datos, el centro realizará la petición mediante la herramienta CLIP (Central de Incidencias y Peticiones), especificando el grupo o grupos solicitados y el motivo de la solicitud.

Los **informes** que se pueden obtener a través de la aplicación son de tres tipos: informe de **alumnos**, informe de **grupo** e informe de **centro**. Los dos primeros se pueden obtener inmediatamente después de que los grupos queden validados y totalmente cerrados.

Para la obtención del informe de centro es necesario esperar unos días hasta que todos los datos de todos los centros estén introducidos. Este informe ofrecerá los porcentajes de aciertos en cada uno de los indicadores y la puntuación media tipificada referida a la media regional, además de la puntuación esperada en función del índice socioeconómico y cultural.

El informe de centro servirá para que el Claustro de profesores y el Consejo Escolar del centro, de acuerdo con las funciones atribuidas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, en los artículos 129 y 127



respectivamente, analicen y valoren los resultados de la prueba. Los informes de los alumnos servirán para informar a las familias de los resultados obtenidos por sus hijos.

El programa informático de la evaluación individualizada estará operativo para los centros hasta la finalización del curso escolar. Pasado ese tiempo ya no se podrá acceder, pero los centros podrán obtener los informes desde el aplicativo Plumier XXI y los padres de los alumnos desde la Web de padres Mirador.

6 ANÁLISIS DE CONTEXTO.

Con el fin de analizar los aspectos que influyen en los resultados del alumnado en las pruebas individualizadas, se procederá a recoger datos del contexto a través de cuestionarios elaborados al efecto, dirigidos a las familias de los alumnos de 3º de Educación Primaria, que una vez cumplimentados y devueltos al centro se introducirán en la aplicación de la evaluación individualizada y servirán para analizar los resultados del centro en función del índice socioeconómico y cultural.

Los datos de los cuestionarios deben haberse introducido antes del día de realización de la prueba y es requisito indispensable para poder obtener los informes.

El Servicio de Evaluación y Calidad Educativa proporcionará el apoyo necesario en el proceso de cumplimentación de los cuestionarios.

Se velará por preservar la confidencialidad de la información recogida, cuyo uso se limitará a analizar la influencia de los distintos contextos y procesos educativos sobre los resultados de la evaluación individualizada regional.

7 EVALUACIÓN DEL PROCESO.

Una vez finalizada la evaluación individualizada, todas las personas que han tenido alguna responsabilidad y han desarrollado alguna función podrán realizar voluntariamente una encuesta anónima sobre el proceso seguido en la evaluación, el grado de satisfacción y cuantas propuestas de mejora considere oportunas. A dichos cuestionarios se podrá acceder desde la misma aplicación informática de la evaluación.



8 CALENDARIO.

ABRIL 2016

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
				APLICATIVO
18	19	20	21	22
25	26	27	28	29

MAYO 2016

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
2	3	4	5	6
9	10 EVI 3º PRIMARIA Competencia en comunicación lingüística: Lengua Castellana	11 EVI 3º PRIMARIA Competencia en comunicación lingüística: Lengua Inglesa	12 EVI 3º PRIMARIA Competencia matemática	13
16	17 Prueba I: Plazo para introducir los resultados de los alumnos	18 Prueba II: Plazo para introducir los resultados de los alumnos	19 Prueba III: Plazo para introducir los resultados de los alumnos	20



ACTA DE LA EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA 3º PRIMARIA

Código del centro:

Nombre del centro:

**Competencia en
Comunicación
Lingüística**

L. Castellana

Alumnado:

Número de alumnos destinatarios de la prueba:

Número de alumnos que realizan la prueba:

Número de alumnos con medidas especiales de aplicación:

Número de ACNEAE que realizan la prueba:

INCIDENCIAS

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

EL/LOS APLICADOR/ES

Fdo.

Fdo.

NOTA: Los resultados obtenidos por el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo que haya necesitado medidas especiales para la aplicación de las pruebas, serán objeto de un estudio diferenciado y sus resultados no computarán en el cálculo de los resultados del centro.



ACTA DE LA EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA 3º PRIMARIA

Código del centro:

Nombre del centro:

Alumnado:

Número de alumnos destinatarios de la prueba:

Número de alumnos que realizan la prueba:

Número de alumnos con medidas especiales de aplicación:

Número de ACNEAE que realizan la prueba:

**Competencia en
Comunicación
Lingüística**

L. Inglesa

INCIDENCIAS

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

EL/LOS APLICADOR/ES

Fdo.

Fdo.

NOTA: Los resultados obtenidos por el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo que haya necesitado medidas especiales para la aplicación de las pruebas, serán objeto de un estudio diferenciado y sus resultados no computarán en el cálculo de los resultados del centro.



ACTA DE LA EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA 3º PRIMARIA

Código del centro:

Nombre del centro:

Alumnado:

C. Matemática

Número de alumnos destinatarios de la prueba:

Número de alumnos que realizan la prueba:

Número de alumnos con medidas especiales de aplicación:

Número de ACNEAE que realizan la prueba:

INCIDENCIAS

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO

EL/LOS APLICADOR/ES

Fdo.

Fdo.

NOTA: Los resultados obtenidos por el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo que haya necesitado medidas especiales para la aplicación de las pruebas, serán objeto de un estudio diferenciado y sus resultados no computarán en el cálculo de los resultados del centro.