



SOLICITUD DE PLAZA EDUCACIÓN PRIMARIA – FASE PERMANENTE

ID

Datos del padre/madre, tutor/tutora, acogedores o guardadores		Datos del alumno/a	
Apellidos y nombre del solicitante 1 _____	NIF/NIE/Pasaporte _____	Primer apellido _____	Segundo apellido _____
Tfno. móvil _____	Correo electrónico _____	Nombre _____	NIF/NIE/Pasaporte _____
Nacionalidad _____		Nacionalidad _____	
Apellidos y nombre del solicitante 2 _____	NIF/NIE/Pasaporte _____	Fecha de nacimiento ____/____/____	
Tfno. móvil _____	Correo electrónico _____		
Nacionalidad _____			
Domicilio de residencia		Datos académicos actuales	
Calle _____		Centro _____	Curso _____
Nº _____ Piso _____ Escalera _____	Código Postal _____	Localidad _____	Municipio _____
Localidad _____	Municipio _____	Provincia _____	NRE(solo CARM)
Solicita que se le admita en el próximo curso escolar 2018/2019 como alumno/a en el curso escolar que se indica			
Educación Primaria: 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/> 6º <input type="checkbox"/>			

SOLICITUD DE CENTROS ESCOLARES			
ORDEN	CÓDIGO CENTRO	NOMBRE DEL CENTRO ESCOLAR / LOCALIDAD	TRANSPORTE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Motivo de la solicitud de puesto escolar	Documentación acreditativa
<input type="checkbox"/> Cambio de domicilio del alumno por traslado de país, comunidad autónoma o municipio.	<input type="checkbox"/> Empadronamiento / Volante de convivencia del padrón municipal / Solicitud de alta en el padrón municipal <input type="checkbox"/> Libro de familia
<input type="checkbox"/> Otras circunstancias excepcionales no previsibles	<input type="checkbox"/> Libro de familia <input type="checkbox"/> Escrito justificativo de la familia.

ALUMNADO CON NEAE. Presentación de documentación acreditativa del alumnado. (Ver Resolución del 6/02/2012 de la D.G. de Planificación y Ordenación Educativa sobre el dictamen de escolarización)
<input type="checkbox"/> Se presenta documentación del alumno/a con medidas judiciales de reforma, promoción juvenil, y de protección y tutela de menores.
<input type="checkbox"/> Se presenta dictamen de escolarización del alumno/a NEAE-anexo I.
<input type="checkbox"/> Se presenta dictamen de escolarización del alumno/a NEAE-anexo II
<input type="checkbox"/> Se presenta documentación del alumno/a que solicita su incorporación tardía al sistema educativo en la Región de Murcia



OTRA INFORMACIÓN RELACIONADAS CON LOS CENTROS SOLICITADOS			Presenta documentación
Hermanos matriculados en centros solicitados	Indique al número de hermanos	Número de hermanos matriculados en el primer centro solicitado	<input type="checkbox"/>
		Número de hermanos matriculados en el segundo centro solicitado	<input type="checkbox"/>
		Número de hermanos matriculados en el tercer centro solicitado	<input type="checkbox"/>

OTRA DOCUMENTACIÓN	Presenta documentación
Documento legal que acredite la anulación de la patria potestad	<input type="checkbox"/>
Certificado de matrícula para alumnos escolarizados fuera de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia	<input type="checkbox"/>
Certificado de matrícula para alumnos escolarizados en centros privados que no estén sostenidos con fondos públicos en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia	<input type="checkbox"/>

Quien/es abajo firma/n **DECLARA/N**, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos y documentación presentada y **SOLICITA/N** que sean tenidos en cuenta para la adjudicación de plazas en el proceso de admisión.

EL/LA SOLICITANTE 1

EL/LA SOLICITANTE 2

En _____ a _____ de _____ de 201 Fdo.: _____ Fdo.: _____

DESTINATARIO: Sr. Director/a o titular/representante del centro educativo elegido en primera opción:

_____ Municipio _____

NOTA: Los datos de carácter personal de esta solicitud y documentos anexos se incluyen en un fichero cuyo responsable es la Consejería de Educación, Juventud y Deportes, ante la cual podrán ejercer de manera gratuita sus derechos de acceso, oposición, rectificación y cancelación de datos personales mediante escrito presentado en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y dirigido al centro directivo indicado anteriormente, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

La solicitud irá firmada por los dos progenitores, tutores, acogedores o guardadores de hecho. Para el caso de aquellas solicitudes que solo contengan una firma, se deberá adjuntar la declaración jurada correspondiente.

PRESENTE LA SOLICITUD EN EL CENTRO DE PRIMERA OPCIÓN